

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA EL APOYO A LA COMERCIALIZACIÓN DE LAS EMPRESAS AGROALIMENTARIAS DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA PROMOVIDA POR EL INSTITUTO PROVINCIAL DE DESARROLLO ECONÓMICO

La industria agroalimentaria es uno de los pilares básicos de la economía de la provincia de Córdoba, cumpliendo un papel fundamental en la creación de empleo en el medio rural y en la puesta en valor de la producción de sus recursos endógenos.

La actual situación económica derivada de la crisis sanitaria generada por la pandemia internacional del Covid-19, ha obligado al sector a adaptarse a las nuevas realidades para mejorar la comercialización y distribución de sus productos, adoptando nuevos formatos y estrategias de venta para dar a conocer mejor y a un mayor número de personas sus productos y para facilitar la compra al consumidor.

Para ayudarles en estas nuevas estrategias de comercialización y distribución de los productos, el Instituto Provincial de Desarrollo Económico de la Diputación de Córdoba puso en marcha en 2020 una convocatoria de subvenciones a las pequeñas y medianas empresas de la industria agroalimentaria de la provincia de Córdoba. Conscientes de que aún la situación económica está debilitada por la pandemia y que las empresas siguen necesitando ayudas para esta completa adaptación a nuevos formatos de comercialización, IPRODECO realiza una segunda convocatoria **de subvenciones para el apoyo a la comercialización de las empresas agroalimentarias de la provincia de Córdoba**, al ser empresas de gran importancia en la creación y el mantenimiento del empleo y la lucha contra el despoblamiento en las zonas rurales de nuestro territorio.

La concesión de estas subvenciones para el ejercicio 2021 estará sometida a las siguientes **BASES**:

1.- RÉGIMEN JURÍDICO

Con independencia de las especialidades que se indican en la presente Convocatoria, la regulación de la misma se contiene en:

1. Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS).
2. Real Decreto 887/2006 de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones (**en adelante el Reglamento**).
3. Bases para la Ejecución del Presupuesto General de la Diputación Provincial de Córdoba para el Ejercicio vigente.
4. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (en adelante LRJSP).
5. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPA).
6. Ordenanza Reguladora de la Actividad Subvencional, Criterios de Graduación y Potestad Sancionadora en la Materia de la Diputación de Córdoba, publicada en el B.O.P. nº 29 de 12 de febrero de 2020.

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

7. El Reglamento (UE) 1407/2013, de 18 de diciembre, de la Comisión, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de *mínimis* y el Reglamento (UE) 1408/2013, de 18 de diciembre relativo a la aplicación de los mencionados artículos a las ayudas de *mínimis* en el sector agrícola (DOUE L352 de 24 de diciembre de 2013) modificado por el Reglamento (UE) 316/2019, de 21 de febrero (DOUE L51 de 22 de febrero de 2019).
8. Plan Estratégico de Subvenciones del Instituto Provincial de Desarrollo Económico para el ejercicio 2020-2023.

Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de Derecho Administrativo y, en su defecto, las de Derecho Privado.

2.- OBJETO, CONDICIONES Y FINALIDAD

La presente Convocatoria tiene por objeto establecer las condiciones de concesión de subvenciones promovidas por IPRODECO para la comercialización y la distribución de productos agroalimentarios de la provincia de Córdoba.

3.- PRESUPUESTO TOTAL Y APLICACIÓN PRESUPUESTARIA

El presupuesto máximo disponible para la concesión de las subvenciones a las que se refiere la presente convocatoria es de 200.000,00 €, que se imputará a la aplicación 4190.4700000 “Programa de ayudas a empresas agroalimentarias de Córdoba” del Presupuesto General de IPRODECO para el ejercicio 2021.

4.- BENEFICIARIOS

Empresas del sector agroalimentario de la provincia de Córdoba que cumplan los siguientes **requisitos**:

- Ser **PERSONA JURÍDICA DE NATURALEZA PRIVADA**. Quedan excluidas expresamente las personas físicas, las sociedades civiles, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de entidades sin personalidad jurídica, y las entidades sin ánimo de lucro.
- Tener la consideración de **PYME** conforme al Reglamento (UE) 651/2014, de 17 de junio de 2014 (publicado el 26 de junio de 2014, DOUE L 187/78).
- Estar **legalmente constituida**.
- Estar de alta en el Registro Censal en el epígrafe del IAE correspondiente a alguna **actividad agroalimentaria**, que incluye todos los grupos de las Agrupaciones 41 y 42 excepto el grupo 429 (**del grupo 411 al 428**), y desarrollarla en cualquiera de los **municipios o ELAs de la provincia de Córdoba de menos de 50.000 habitantes**.
- Tener su **domicilio fiscal** en cualquiera de los municipios o ELAs de la **provincia de Córdoba**.
- Cumplir los requisitos y condiciones establecidos en las presentes Bases, en la LGS y en el Reglamento.

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

Los beneficiarios deberán mantener los requisitos contemplados en esta base durante todo el procedimiento de tramitación de la subvención hasta la justificación de la subvención concedida.

5.- PROYECTOS SUBVENCIONABLES, GASTOS ELEGIBLES Y PLAZO DE EJECUCIÓN

PROYECTOS SUBVENCIONABLES

Es objeto de subvención **cualquier proyecto cuya finalidad sea el mantenimiento y/o la mejora de la comercialización y distribución de productos agroalimentarios cordobeses.**

El proyecto para el que se solicita ayuda debe tener un **coste mínimo de 2.000,00 € IVA excluido.**

ACCIONES Y TIPOS DE GASTOS SUBVENCIONABLES

Se consideran elegibles los **gastos corrientes** derivados de:

- Estudios, proyectos y actuaciones de **comercialización de productos agroalimentarios en puntos de venta directa o a través de venta on line** (Ej. Señalización y rotulación en puntos de venta; Servicios de implantación y/o gestión de plataforma de venta online y comercio electrónico; etc.).
- Acciones de creación o mantenimiento de **páginas web**.
- Acciones de **publicidad en la logística** en el aprovisionamiento y distribución (Ej. Vinilos en vehículos; etc.).
- Acciones de **investigación de mercados y de marketing** (Ej. Servicio de asesoramiento y/o formación en comercio exterior; etc.).
- Acciones de diseño, implantación, certificación y/o pertenencia a **figuras y marcas de calidad** (Ej. Costes de certificación y/o pertenencia a las Denominaciones de Origen Cordobesas, Producción Ecológica, GlobalG.A.P. Halal, Kosher, IFS, BRC, etc.).
- Acciones de **merchandising, tarjetas digitales y catálogos**.
- Acciones para la mejora de la **presentación de los productos** (Ej. Preparación de cestas multiproducto; Diseño de envases y etiquetas de producto; Implantación del etiquetado inteligente etc.).
- Asistencia y participación en **ferias agroalimentarias y misiones comerciales**.
- Organización, asistencia y participación en **catas, exposiciones y concursos** agroalimentarios o gastronómicos.
- Otras acciones, estudios y propuestas para una mayor y eficaz difusión y conocimiento de los productos del sector agroalimentario de la provincia de Córdoba (Ej. Campaña promocional en redes sociales; Servicios de community manager; Acciones publicitarias; etc.)

GASTOS NO SUBVENCIONABLES

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en

<https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

Además de los gastos no subvencionables contemplados en el artículo 31 de la LGS, se considerarán como gastos no subvencionables:

- Adquisición, construcción, rehabilitación y/o mejora de bienes inventariables (Ejemplo: compra de mobiliario y/o vehículo, obras de albañilería,...)
- Tasas, licencias.
- Gastos de personal.
- Gastos de suministros.
- Gastos de alquileres.
- Gastos derivados de producción de etiquetas y envases.

PLAZO DE EJECUCIÓN

Se subvencionan **acciones realizadas y pagadas durante 2021**, por lo que podrán subvencionarse acciones iniciadas o realizadas antes de la presentación de la solicitud.

Excepcionalmente podrán subvencionarse pagos realizados en 2021 para acciones que se desarrollarán en el 2022, como por ejemplo, adelantos de pago para asistencia a ferias o misiones comerciales.

6.- CUANTÍA DE LA AYUDA

La cuantía de las subvenciones es de **2.000,00 € por beneficiario**.

7.- COMPATIBILIDAD Y SUBVENCIONES CONCURRENTES

Estas ayudas son compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualquier Administración o entidad pública o privada, nacional o internacional. En todo caso, el importe de la subvención, aislada o en concurrencia con el resto de aportaciones, no podrá superar el coste del proyecto o actividad subvencionada a desarrollar por los beneficiarios.

En caso de resultar beneficiaria de una subvención al amparo de la presente convocatoria y con posterioridad resultar beneficiaria de otra subvención incompatible con la misma, se podrá renunciar a la correspondiente subvención concedida por IPRODECO, reintegrando el importe percibido y abonando además los correspondientes intereses de demora generados, tal y como se establece en la LGS y demás normativa aplicable.

Cuando se justifique la subvención de conformidad con el procedimiento dispuesto en la Base 20, el beneficiario acreditará que el importe de las subvenciones recibidas, en su caso, no supera el coste de la actividad subvencionada y en el supuesto de que se produzca exceso de las subvenciones percibidas de distintas Entidades públicas respecto del coste de la misma y aquéllas fueran compatibles entre sí, el beneficiario deberá reintegrar el exceso junto con los intereses de demora, uniendo las cartas de pago a la correspondiente

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

justificación en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 34 del Reglamento. El reintegro del exceso se hará a favor de las Entidades concedentes en proporción a las subvenciones concedidas por cada una de ellas.

No obstante, cuando sea IPRODECO el que advierta el exceso de financiación, exigirá el reintegro por el importe total del exceso, hasta el límite de la subvención otorgada.

Las subvenciones establecidas en esta convocatoria quedan sometidas al régimen de *minimis* en los términos establecidos en el Reglamento (UE) nº 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de *minimis*, no siendo necesaria su notificación a la Comisión Europea al no exceder de las cuantías previstas en dicha normativa.

8.- RÉGIMEN DE CONCESIÓN

La concesión de las subvenciones a que se refiere la presente Convocatoria se efectuará en **régimen de concurrencia competitiva** de conformidad con lo establecido en el artículo 22.1 de la LGS a cuyo procedimiento deben ajustarse las subvenciones de esta naturaleza.

9.- CRITERIOS DE VALORACIÓN

9.1.- Número de habitantes del **municipio(*)** o **ELA** donde la empresa interesada desarrolle la **actividad económica** (epígrafes I.A.E. del 411 al 428) (**):

- A. Hasta 5.000 habitantes: 3 puntos
- B. Entre 5.001 y 10.000 habitantes: 2 puntos
- C. Entre 10.001 y 20.000 habitantes: 1 punto
- D. Entre 20.001 y 50.000 habitantes: 0 puntos

() Referido al último dato actualizado del Instituto Nacional de Estadística (INE)*

*(**) Si la/s actividad/es se desarrolla/n en varias ubicaciones geográficas se puntuará a la de más habitantes*

9.2.- Número de habitantes del **municipio (*)** o **ELA** donde la empresa interesada tenga su **domicilio fiscal**:

- A. Hasta 5.000 habitantes: 3 puntos
- B. Entre 5.001 y 10.000 habitantes: 2 puntos
- C. Entre 10.001 y 20.000 habitantes: 1 punto
- D. Más de 20.000 habitantes: 0 puntos

() Referido al último dato actualizado del Instituto Nacional de Estadística (INE)*

9.3.- Empresa con **certificación de calidad** (máximo 4 puntos):

- A. Empresa con marca de calidad diferenciada (Denominación de Origen cordobesa, producción ecológica, vinos de la tierra, calidad certificada, etc.): 2 puntos/marca diferenciada

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en

<https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

B. Empresa con otra certificación de calidad: 1 punto/certificación

9.4.- Empresa con algún **premio** en los últimos 5 años (desde 2016 inclusive) **relacionado con la comercialización de sus productos (a la web, al envase, al logotipo, a la imagen, etc.)** (máximo 3 puntos)(*):

- A. Por premio de ámbito internacional: 1 punto
- B. Por premio de ámbito nacional: 0,5 puntos
- C. Por premio de ámbito inferior al nacional: 0,25 puntos

() Si no se acredita suficientemente claro el ámbito del premio se le asignarán 0,25 puntos.*

9.5.- Empresa con algún **reconocimiento medioambiental** o que realice **acciones de mejora medioambiental** en su actividad (máximo 3 puntos):

- A. Por cada reconocimiento medioambiental: 1 punto
- B. Por cada acción de mejora medioambiental: 1 punto

9.6. Empresa incluida en **guías o rankings nacionales o internacionales** en los últimos 5 años (desde 2016 inclusive) (máximo 2 puntos)

- A. Por cada guía en la que aparezca la empresa con uno o más productos: 1 punto/guía
- B. Por estar la empresa o cualquier producto entre los primeros 20 puestos de cualquier ranking nacional o internacional: 1 punto/ranking

En el caso de que dos o más empresas obtengan igual número de puntos, el empate se resolverá atendiendo a la mayor puntuación obtenida en el criterio 9.1.

Si dicho empate persistiera, se tendrá en cuenta, de forma sucesiva y excluyente, la mayor puntuación de los criterios 9.2, 9.3, 9.4, 9.5 y 9.6.

Si en un último extremo continuase existiendo empate, será resuelto en base al orden de entrada de las solicitudes en registro.

10.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES. PROCEDIMIENTO

Sólo se admitirá **una solicitud por empresa** que se tramitará telemáticamente a través de la sede electrónica de IPRODECO.

La tramitación electrónica será obligatoria en todas las fases del procedimiento e IPRODECO realizará todos sus trámites telemáticamente, a través de la sede electrónica, salvo que por circunstancias excepcionales y motivadas tenga que recurrir a otros procedimientos sustitutivos, con las debidas garantías para todas las partes.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.3 de la LPA las solicitudes, declaraciones y demás documentación exigible, serán presentadas electrónicamente **de manera exclusiva a través de la sede electrónica**, en los términos que expone el Art.

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

7º del Reglamento del Registro Electrónico de la Diputación Provincial de Córdoba.

El acceso a la tramitación electrónica estará disponible desde la página web de IPRODECO www.iprodeco.es/sede/ y se realizará obligatoriamente a través de los formularios, declaraciones responsables y documentos electrónicos habilitados al efecto. Los modelos serán cumplimentados de acuerdo con las instrucciones y controles establecidos por la aplicación informática.

La información sobre los requisitos y medios para obtener la identificación electrónica estará disponible en la dirección electrónica de IPRODECO (www.iprodeco.es/sede/).

Las solicitudes irán firmadas electrónicamente por el representante legal del interesado, formalizándose la entrega de las mismas con documento de acuse de recibo proporcionado por el Registro Electrónico sobre la transacción realizada en los términos que refleja el art. 6º del Reglamento del Registro Electrónico de la Diputación, incluyéndose la documentación complementaria en formato electrónico.

11.- INFORMACIONES Y DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑARSE A LA SOLICITUD

11.1.- En el **FORMULARIO-ELECTRÓNICO DE SOLICITUD** aparecerán las siguientes informaciones para completar (ANEXO I):

A).- Información del solicitante y conjunto de autorizaciones y declaraciones

Para proceder a la tramitación de la subvención, la entidad solicitante deberá introducir todos sus datos identificativos en los campos marcados como obligatorios. El carácter obligatorio de la información vendrá expresado de forma clara en la propia sede electrónica.

Podrá autorizar a IPRODECO para que pueda obtener directamente y/o por medios telemáticos la información/los datos necesarios para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las bases de este procedimiento.

Deberá declarar de forma obligatoria no incurrir en ninguna causa de incompatibilidad que impida acceder a la subvención así como hacer constar las subvenciones que se hayan solicitado y/o recibido con el mismo fin por otras instituciones y organismos.

Deberá comprometerse a dar la adecuada publicidad de la cofinanciación de la actividad subvencionada.

B).- Memoria de acciones y presupuesto de gastos

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en

<https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

La entidad solicitante en este apartado deberá describir los siguientes datos generales del proyecto para el que solicita ayuda: definir un nombre descriptivo del proyecto; concretar las fechas estimadas de inicio y duración del proyecto; detallar las acciones a realizar y/o las que ya se han realizado; indicar el presupuesto de cada una de las acciones, así como el presupuesto total del mismo.

11.2.- Documentación complementaria, obligatoria y opcional

Las solicitudes deberán acompañarse **obligatoriamente** de la siguiente documentación:

- a) Copia del CIF de la empresa solicitante y copia DNI/NIE del representante legal no siendo necesaria la aportación de dicha documentación por parte del beneficiario, si autoriza expresamente en la solicitud la verificación de estos datos por IPRODECO en la Plataforma de Intermediación. Sólo en caso de rechazo deberá aportar copia de los correspondientes documentos.
- b) Estatutos y escritura/acuerdo de constitución, modificación o transformación en documento público o privado del interesado debidamente inscrito, en su caso, en el Registro Mercantil o en el Registro Público correspondiente de conformidad con las disposiciones legales aplicables.
- c) Escritura de poder del representante legal del interesado debidamente inscrita, en su caso, en el Registro Mercantil o en el Registro Público correspondiente de conformidad con las disposiciones legales aplicables.

- d) Cualquier documento oficial de fecha inmediatamente anterior a la solicitud que contenga **los datos referentes al epígrafe I.A.E., el lugar donde desarrolla la actividad económica y el domicilio fiscal del interesado**. Preferentemente los siguientes certificados emitidos por la Agencia Tributaria, con fecha inmediata anterior a la fecha de la solicitud (*):

Certificados tributarios. Expedición de certificados tributarios. Situación censal:

<https://www.agenciatributaria.gob.es/AEAT.sede/procedimientoini/G313.shtml>

Certificados tributarios. Expedición de certificados tributarios. IAE:

<https://www.agenciatributaria.gob.es/AEAT.sede/procedimientoini/G309.shtml>

Certificados tributarios. Expedición de certificados tributarios. Residencia fiscal:

<https://www.agenciatributaria.gob.es/AEAT.sede/procedimientoini/G305.shtml>

(*)Es suficiente un único documento donde estén todos los datos requeridos. Si no aparecen todos en un único certificado, deberán presentarse varios que aporten el total de los datos requeridos.

- e) Certificados de estar al corriente con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) y Tesorería de la Seguridad Social (TGSS), necesarios para dar cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 18 y 19 del Reglamento, y de estar al corriente de sus obligaciones con la Diputación de Córdoba, no siendo necesaria la aportación de dicha documentación por parte del interesado si se autoriza expresamente en la solicitud la verificación de estos datos por IPRODECO en la Plataforma de Intermediación. Sólo en caso de rechazo deberá aportar los correspondientes certificados.

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en

<https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

- f) **DOCUMENTO BANCARIO** (según modelo disponible en la sede) firmado obligatoriamente por la entidad financiera o cualquier certificado bancario sobre titularidad de la cuenta a la que, en su caso, se abonará la subvención.
- g) En su caso, **Declaración responsable de otras ayudas** conforme al modelo Anexo II

Cuando alguno de los documentos exigidos ya estuvieran en poder de IPRODECO, el solicitante podrá acogerse al párrafo d) del artículo 53 de la LPA, indicando que ya se ha adjuntado dicha documentación en un plazo no superior a 5 años.

Además, **opcionalmente y para su valoración según los puntos 9.3, 9.4, 9.5 y 9.6 de las presentes bases, se podrá presentar la siguiente documentación:**

- a) Documentación acreditativa de **certificación de calidad**.
- b) Acreditación de **premio** en los últimos 5 años (desde 2016 inclusive) relacionado con la comercialización de sus productos (**a la web, al envase, al logotipo, a la imagen, etc.**).
- c) Documentación acreditativa de **reconocimiento medioambiental** y/o de la realización de **líneas de mejora medioambiental**.
- d) Documentación acreditativa de estar incluida empresa/producto en las **guías o rankings nacionales o internacionales** en los últimos 5 años (desde 2016 inclusive)

IPRODECO podrá requerir en cualquier momento a los solicitantes, la acreditación de las copias presentadas mediante presentación de original o envío de copia, así como cualquier otra documentación que se considere conveniente, con el objeto de constatar fehacientemente que dicha persona cumple los requisitos exigidos en la presente normativa reguladora.

Todos los documentos electrónicos que se adjunten con la solicitud deberán cumplir los requisitos que se definen en la sede electrónica. Las entidades solicitantes aportarán copias digitalizadas de los documentos, y la Sede Electrónica generará y almacenará los correspondientes códigos de huella digital, identificativos fielmente del contenido presentado por la entidad solicitante. Una relación de documentos y sus huellas digitales asociadas será firmada por la persona solicitante e incorporada a la solicitud. IPRODECO podrá solicitar del correspondiente archivo el cotejo del contenido de las copias aportadas. Si el cotejo no pudiera llevarse a cabo, podrá requerir con carácter excepcional a la entidad solicitante la exhibición del documento o de la información original.

11.3.- Firma de la Solicitud

La solicitud, una vez cumplimentada, deberá ser firmada electrónicamente por el representante mediante alguno de los sistemas de firma electrónica basados en certificados para garantizar la identificación de los solicitantes, y en su caso, la autenticidad e integridad de los documentos electrónicos.

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

No se permitirá la firma del procedimiento si la entidad solicitante no hubiese adjuntado los documentos obligatorios señalados en la presente convocatoria.

La presentación de la solicitud con firma electrónica implicará la conformidad de la entidad interesada para recibir todas las comunicaciones y notificaciones que se realicen a lo largo de la tramitación del expediente electrónico a través de dicho Registro Electrónico.

12.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 23.2 de la LGS, la Convocatoria deberá publicarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y un extracto de la misma en el Diario Oficial correspondiente de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 20.8 de la misma.

El plazo de presentación de solicitudes es de **20 días naturales contados desde el día siguiente a la publicación** del mencionado extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Córdoba.

13.-SUBSANACIÓN DE SOLICITUDES

Finalizado el plazo de presentación el Departamento de Formación, Fomento y Desarrollo Empresarial examinará e informará de las solicitudes registradas y de los defectos apreciados, en su caso.

Cuando las solicitudes no reúnan los requisitos establecidos en las presentes bases reguladoras, el órgano competente para instruir el procedimiento, requerirá de forma conjunta a los interesados mediante Anuncio publicado en el Tablón de Edictos de la Sede Electrónica de IPRODECO para que, en el plazo de diez días hábiles, subsanen por sede electrónica dichos defectos, con la indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistida de su petición, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley LPA previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la referida Ley.

Las subsanaciones se presentarán electrónicamente por Registro Entrada/Genérica.

Cuando una incidencia técnica haya imposibilitado el funcionamiento ordinario del sistema o aplicación que corresponda y hasta que se solucione el problema IPRODECO podrá determinar una ampliación de los plazos no vencidos, debiendo publicar en la sede electrónica tanto la incidencia técnica acontecida como la ampliación concreta del plazo no vencido.

14.- ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO. RECURSOS

La instrucción de los expedientes de esta convocatoria se llevará a cabo por la Gerencia de IPRODECO realizando de oficio cuantas actuaciones se estimen necesarias para

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en

<https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

El Departamento de Formación, Fomento y Desarrollo Empresarial hará una **evaluación previa** de los proyectos presentados, atendiendo a los criterios de valoración recogidos en la BASE 9, que será remitida a la Comisión de Valoración que actuará como órgano colegiado a efectos de lo dispuesto en los artículos 22 y 24 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, de acuerdo con la siguiente composición:

- a) La Presidenta de IPRODECO o Diputado provincial miembro de IPRODECO en quien delegue, que la presidirá y dirimirá los empates con su voto de calidad.
- b) Un Diputado/a Provincial representante de cada uno de los Grupos Políticos constituidos en la Corporación y miembro de IPRODECO.

Actuará como Secretario el de IPRODECO, o persona en quien delegue, con voz y sin voto.

Podrán asistir como asesores a las sesiones de la Comisión, con voz y sin voto, el Gerente y los técnicos de IPRODECO a requerimiento de la Presidencia.

La Comisión de Valoración realizará un informe de valoración. El órgano instructor, a la vista del expediente y de dicho informe de la Comisión de Valoración formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, la cual se hará pública en el Tablón de Edictos de la Sede Electrónica de IPRODECO a efectos de que los interesados puedan presentar **alegaciones en el plazo de diez días hábiles**, contados a partir del día siguiente al de dicha publicación. Dicha publicación será la determinante a efectos de cómputo de plazos administrativos.

Las alegaciones se presentarán electrónicamente por Registro Entrada/Genérica.

Transcurrido el plazo establecido y examinadas las alegaciones de los interesados se formulará la propuesta de resolución definitiva o bien se elevará automáticamente a definitiva la propuesta provisional de no existir alegaciones. Las alegaciones aducidas por los interesados, en su caso, serán examinadas y valoradas por el órgano instructor previamente a formular la propuesta de resolución definitiva sin necesidad de convocar nuevamente a la Comisión de Valoración.

La propuesta de resolución provisional y definitiva no crean derecho alguno a favor del beneficiario propuesto mientras no se le haya notificado la resolución de concesión.

La resolución del procedimiento, que pondrá fin a la vía administrativa, se efectuará mediante Decreto de la Presidencia de IPRODECO de conformidad con lo dispuesto en sus Estatutos y en la legislación vigente y será publicada en el Tablón de Edictos de la Sede Electrónica de IPRODECO, siendo la **aceptación tácita** según lo establecido en el artículo 6 de la Ordenanza Reguladora de la Actividad Subvencional, Criterios de Graduación y Potestad Sancionadora en la materia de la Diputación de Córdoba, publicada en el B.O.P. nº

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

182 de 22 de septiembre de 2016, modificada por acuerdo plenario publicado en el B.O.P. nº 29 de 12 de febrero de 2020.

Contra dicha resolución podrá interponerse por los interesados con carácter previo y potestativo **recurso de reposición** ante la Presidencia de IPRODECO **en el plazo de un mes** contado desde la publicación de la misma en el Tablón de Edictos de la Sede Electrónica de IPRODECO. También podrá interponerse, directamente, recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses desde la mencionada publicación.

El expediente de concesión de subvenciones contendrá el informe del órgano instructor en el que conste que de la información que obra en su poder se desprende que los beneficiarios propuestos cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las mismas.

15.- PLAZO DE RESOLUCIÓN

El plazo máximo para resolver y publicar la resolución del procedimiento será de seis meses, computados a partir de la finalización del plazo de presentación de solicitudes sin perjuicio de la posibilidad de ampliarlo de acuerdo con lo indicado en el art. 23.1 de la LPA. El vencimiento del plazo máximo sin haberse publicado la resolución legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

16.- REFORMULACIÓN DE SOLICITUDES

No procede en la presente Convocatoria la reformulación de solicitudes prevista en el artículo 27 de la LGS.

17.- ABONO DE LA SUBVENCIÓN

El abono del 100% de la subvención concedida se transferirá en concepto de **pago anticipado** con carácter previo a la justificación una vez que se haya emitido la resolución de concesión y sin obligación de constituir garantía, como financiación necesaria en la actual situación de alarma, de acuerdo en lo previsto en la Base 29 de Ejecución del Presupuesto de la Diputación de Córdoba para el ejercicio 2021 y el artículo 13 de la Ordenanza.

No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto el beneficiario no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudor por resolución firme de procedencia de reintegro.

18.- OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los beneficiarios de las subvenciones concedidas al amparo de esta Convocatoria tienen las siguientes obligaciones:

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

- Realizar el proyecto, la actividad o adoptar el comportamiento que fundamente la concesión de la subvención.
- Estar al corriente de sus obligaciones con IPRODECO y con la Diputación de Córdoba, haber cumplido los requisitos administrativos por subvenciones concedidas con anterioridad y observar el resto de obligaciones establecidas en la LGS y en el Reglamento.
- Estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no estar comprendido en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 13, puntos 2 y 3, de la LGS.
- Comunicar a IPRODECO cualquier modificación que se produzca durante el período subvencionable y que afecte o pueda afectar a las condiciones que provocaron la concesión de la ayuda.
- Comunicar a IPRODECO la solicitud y obtención, en su caso de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedente de otras Administraciones o Entes Públicos o Privados, Nacionales o Internacionales, con indicación expresa si se trata de ayudas de *minimis* solicitadas o que le hubiesen sido concedidas por cualquier proyecto o actividad durante los tres últimos ejercicios fiscales.
- En caso de que la persona o empresa beneficiaria se encuentre comprendida en los supuestos del artículo 3.b) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, deberá adaptarse a las obligaciones de publicidad activa que le resulten aplicables.
- Justificar ante IPRODECO el cumplimiento de los objetivos del proyecto o la actividad subvencionada y la aplicación de los fondos concedidos para ello de conformidad con el procedimiento y plazos establecidos en la presente convocatoria.
- Comunicar a IPRODECO la imposibilidad, en su caso, de ejecutar el proyecto o la actividad subvencionada y la renuncia a la subvención concedida.
- Reintegrar a IPRODECO el sobrante no utilizado o aplicado, en su caso, en los supuestos contemplados en la LGS.
- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Adoptar las siguientes medidas de difusión en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 4 art. 18 de la ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones: **Los beneficiarios de estas subvenciones, deberán colocar en lugar visible de sus dependencias y/o en su web, banner, placa, pegatina o cartel indicativo para informar de la subvención recibida. Deberá mantenerla al menos hasta el 31 de diciembre de 2021.**
- Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por IPRODECO, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, internos o externos aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- Con carácter general el resto de obligaciones establecidas en la LGS y en el resto de normativa reguladora enumerada en la Base 1.

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en

<https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

19.- MODIFICACIONES

Las modificaciones de la resolución de la subvención concedida se ajustarán a lo establecido en los artículos 9 y 10 de la Ordenanza Reguladora de la Actividad Subvencional, Criterios de Graduación y Potestad Sancionadora en la Materia de la Diputación de Córdoba.

20.- PROCEDIMIENTO Y PLAZO DE JUSTIFICACIÓN

La justificación de la subvención tendrá por objeto comprobar la adecuación del uso de los fondos públicos por las entidades beneficiarias, aplicándolos a la finalidad para la que fueron concedidos, demostrando el cumplimiento de las condiciones impuestas y resultados obtenidos, y tendrá la forma de CUENTA JUSTIFICATIVA CON APORTACIÓN DE JUSTIFICANTES DE GASTO descrita en el artículo 72 del Reglamento.

De conformidad con lo dispuesto en la Base 10 la presentación de la justificación se realizará **de manera exclusiva a través de la sede electrónica con un formulario electrónico** que contendrá la información que se detalla a título informativo en el Anexo III, e irá acompañada **obligatoriamente** de la siguiente información/documentación:

- A. **MEMORIA DE ACTUACIÓN JUSTIFICATIVA** del cumplimiento de las condiciones y requisitos impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y los resultados obtenidos (**se recoge en el formulario**).
- B. **MEMORIA ECONÓMICA:** debe aportar la siguiente información y documentación:
 1. Relación clasificada de los gastos del proyecto, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado, se indicarán las desviaciones acaecidas (**MODELO RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS E INGRESOS Anexo IV**).
 2. Las **facturas o documentos de valor probatorio** equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, incorporados en la relación a la que hace referencia el párrafo anterior, conforme a los conceptos subvencionables recogidos en la BASE 5. En el caso de facturas de gastos que abarquen más del año natural solo se imputará la parte correspondiente al 2021.
 3. **Documentación acreditativa de los pagos realizados:** justificante bancario de transferencia, talón, recibí firmado de la factura si el pago es en metálico etc. Los pagarés y los cheques deberán ir acompañados del correspondiente movimiento bancario.
 4. Detalle de otros ingresos y/o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia (**MODELO RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS E INGRESOS Anexo IV**).
- C. Acreditación del **cumplimiento de las MEDIDAS DE DIFUSIÓN** contenidas en el apartado 10 de la BASE 18 de la convocatoria mediante la presentación de una declaración responsable del interesado (se recoge en el formulario) a la que habrá que adjuntar un soporte documental (fotografía de cartelería, banner etc.)

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

El plazo para presentar esta documentación justificativa será desde la realización del proyecto y hasta el 18 de febrero de 2022 inclusive.

Según se establece en la base 10, los formularios y los demás documentos electrónicos a cumplimentar que deberán ser obligatoriamente utilizados, estarán disponibles en la página web de IPRODECO www.iprodeco.es/sede/

21.- CAUSAS DE REINTEGRO

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 37 de la LGS con carácter general procederá la pérdida del derecho al cobro de la subvención concedida y en su caso el reintegro total o parcial de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del mismo en los siguientes supuestos:

- a) Obtención de la ayuda económica falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, el proyecto o la actividad subvencionada o la falta de adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la ayuda.
- c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, de acuerdo con lo dispuesto en las normas que resulten de aplicación.
- d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión que se exigen.
- e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos recibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades aprobadas.
- f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por IPRODECO o la Diputación a los destinatarios, así como los compromisos por éstos, asumidos siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la colaboración económica.
- g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por IPRODECO o la Diputación a los destinatarios, así como los compromisos asumidos, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades.
- h) La declaración judicial o administrativa de nulidad o anulabilidad en los supuestos previstos en los artículos 47 y 48 de la LPA.

Los expedientes de reintegro serán tramitados por el instructor y resueltos por el órgano competente de IPRODECO. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público, resultando de aplicación para su cobranza lo dispuesto en el Capítulo I del Título I del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

22.- INCUMPLIMIENTOS Y CRITERIOS DE GRADUACIÓN

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

A la presente convocatoria le son de aplicación las normas recogidas por la Ordenanza Reguladora de la Actividad Subvencionable de la Diputación de Córdoba en especial, los criterios de graduación y potestad sancionadora ante los posibles incumplimientos de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de las subvenciones (artículo 17.3.n) de la LGS, en el artículo 91.1 del Reglamento y en el artículo 18 de la precitada Ordenanza).

23.- RENUNCIAS

Las personas beneficiarias podrán ejercer su derecho de renuncia de acuerdo con lo dispuesto en la LPA. La renuncia irá acompañada, en su caso, del reintegro del importe de la subvención concedida anticipado por IPRODECO. En caso contrario se tramitará el correspondiente expediente de reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora en los términos previstos en la LGS y en el Reglamento.

24.- MEDIOS DE NOTIFICACIÓN Y PUBLICACIÓN

Todos los actos que afecten a los interesados serán objeto de publicación oficial a través del Tablón de Edictos de la Sede Electrónica de IPRODECO y, en particular, los de requerimiento de subsanación, el trámite de audiencia y el de resolución del procedimiento. En todo caso, esta publicación sustituye a la notificación personal y surtirá sus mismos efectos.

En aplicación de los principios recogidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y para dar cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 18 y 20 de la LGS IPRODECO comunicará a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS):

1. El texto de la convocatoria y la información requerida por la BDNS, la cual dará traslado al Boletín Oficial de la Provincia del extracto de la convocatoria, para su publicación.
2. La relación de las subvenciones concedidas con indicación de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la misma.

A efectos meramente informativos podrán habilitarse otros medios de comunicación y en especial, a través de la página web de IPRODECO www.iprodeco.es/sede.

25.- SUMINISTRO Y PROTECCIÓN DE DATOS

El responsable del tratamiento de la información es IPRODECO y la finalidad es gestionar los datos concernientes a la presente Convocatoria los cuales se utilizarán para la tramitación y concesión de las subvenciones, para fines de contacto, administración, justificación, notificación etc.

Si por parte de IPRODECO existieran dudas razonables en relación con la identidad

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en

<https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

de la persona que cursa la solicitud, se podrá solicitar que se facilite información adicional necesaria para confirmar la identidad del interesado.

En su caso, todos los datos facilitados serán tratados con sujeción a la Ley 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y normativa que la desarrolla.

Los interesados podrán solicitar el acceso a sus datos personales, su rectificación, supresión, limitación al tratamiento y oposición. También les asiste el derecho a retirar el consentimiento otorgado para el tratamiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada y el derecho de portabilidad de sus datos personales, en los supuestos que legalmente proceda, así como a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en los términos y mecanismos que ésta determine. Para el ejercicio de cualquiera de estos derechos, deberá dirigir solicitud escrita a IPRODECO, Avenida del Mediterráneo s/n (Colegios Provinciales), edificio 1, 3ª planta, 14011 – Córdoba.

Asimismo, en aplicación a lo señalado por la LSSI podrán prestar su consentimiento expreso a IPRODECO para que éste pueda, en el futuro, proceder a enviarle a su cuenta de correo electrónico comunicaciones publicitarias o promocionales acerca tanto de cursos y programas de IPRODECO como de boletines de noticias sobre la misma entidad que puedan ser de su interés. En cualquier momento, podrá revocar el consentimiento prestado con la simple notificación de su voluntad mediante el reenvío de un correo electrónico a la siguiente dirección info@iprodeco.es

Estos datos únicamente serán cedidos a aquellas Administraciones Públicas que sean necesarias con el único objeto de dar cumplimiento a la finalidad expuesta o con fines estadísticos.

Como regla general, se eliminará la información cuando deje de ser necesaria y, en el caso de tratarse de datos de carácter personal, cuando éstos dejen de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la que fueron recabados. En lo relativo a los datos de carácter personal la cancelación, de manera anterior a su destrucción, implica el bloqueo de los datos, consistente en la identificación y reserva de los datos con el fin de impedir su tratamiento excepto para su puesta a disposición de las Administraciones públicas, Jueces y Tribunales, para la atención de las posibles responsabilidades nacidas del tratamiento y sólo durante el plazo de prescripción de dichas responsabilidades. Transcurrido el plazo de conservación detallado en la Política de privacidad deberá procederse a la supresión de los datos.

26.- DOCUMENTOS ANEXOS

A) EN FASE DE SOLICITUD:

- **Anexo I:** Información contenida en el formulario electrónico de solicitud.
- **Anexo II:** Declaración responsable de otras ayudas.

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

El **Anexo I** es a título meramente informativo. En este Anexo I se recoge la información que aparece en el formulario-electrónico de solicitud habilitado al efecto en la sede electrónica de IPRODECO para su firma, de acuerdo con el procedimiento de tramitación electrónica previsto en la Base 10.

El **Anexo II** sólo será necesario aportarlo en el supuesto de que la entidad beneficiaria interesada haya solicitado u obtenido otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad.

B) EN FASE DE JUSTIFICACIÓN:

- **Anexo III:** Información contenida en el formulario electrónico de justificación.
- **Anexo IV:** Relación clasificada de gastos e ingresos del proyecto subvencionado.

El **Anexo III** es a título meramente informativo. En este Anexo III se recoge la información que aparece en el formulario-electrónico de justificación habilitado al efecto en la sede electrónica de IPRODECO para su firma, de acuerdo con el procedimiento de tramitación electrónica previsto en la Base 10.

El **Anexo IV** recoge una relación ordenada de los gastos realizados (datos de las facturas y de sus pagos) y de los ingresos destinados al proyecto subvencionado.

C) INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS ANEXOS A LOS FORMULARIOS DE SOLICITUD Y DE JUSTIFICACIÓN TELEMÁTICA:

C.1) Preparación de los Anexos II (en su caso) y IV:

1. Todos los documentos son autorrellenables. Cumplimente el documento con los datos solicitados.
2. Grabe y guarde el documento debidamente cumplimentado en su equipo para conservar los datos. Proceda a su firma.
 - a. Si lo va a firmar electrónicamente, fírmelo en su equipo y luego imprima el documento cumplimentado y firmado.
 - b. Si lo va a firmar manualmente, imprímalo y firme el documento impreso.
3. Tanto si lo ha firmado electrónicamente o manualmente, escanee y guarde en su equipo el documento debidamente firmado para adjuntarlo posteriormente cuando lo requiera el trámite.

C.2) Adjuntar al trámite en la Sede Electrónica:

1. Acceda al trámite correspondiente desde la Sede electrónica de IPRODECO a través de su página web.
2. Siga los pasos que le indique la aplicación.
3. Incorpore/adjunte el documento firmado cuando se lo requiera la aplicación en el trámite correspondiente.

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en

<https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

ANEXOS:

ANEXO I. INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL FORMULARIO-ELECTRÓNICO DE SOLICITUD

DATOS DE LA EMPRESA SOLICITANTE:

Razón social – NIF
Representante legal (Nombre y DNI/NIE)
Domicilio a efectos de notificaciones
Correo electrónico
Web
Teléfono
IAE/Municipio Domicilio fiscal/ Municipio actividad

MEMORIA DEL PROYECTO:

Nombre
Fechas estimadas de inicio y finalización
Acciones del proyecto
Presupuesto sin IVA de cada una de las acciones
Presupuesto total sin IVA
Persona responsable: Nombre y datos contacto

DECLARACIÓN DE OTRAS AYUDAS PARA LA MISMA FINALIDAD:

- QUE en relación con otras subvenciones o ayudas **para la misma finalidad**:
 - NO ha solicitado ni obtenido otras subvenciones o ayudas.
 - Sí ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones o ayudas.
- QUE en relación con otras subvenciones o ayudas **para la misma finalidad** sometidas al régimen de minimis de cualquier naturaleza o forma, solicitadas u obtenidas por la empresa, entendiéndose por empresa la definición de (1) única empresa del artículo 2 del Reglamento (UE) nº 1407/2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis:
 - NO ha solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas sometidas al régimen de minimis en los términos expuestos.
 - Sí ha solicitado y/u obtenido subvenciones o ayudas sometidas al régimen de minimis de en los términos expuestos.

DECLARACIÓN RESPONSABLE:

En cumplimiento de lo dispuesto en la Bases DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- QUE son ciertos y completos todos los datos de la presente solicitud, así como la documentación anexa.
- QUE conoce las bases de la presente convocatoria y acepta íntegramente su contenido.
- QUE la empresa que representa reúne todos los requisitos para obtener la condición de beneficiario de la presente convocatoria y se compromete a cumplir todas las condiciones que se especifican en sus bases.

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

- QUE está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y del resto de requisitos y condiciones para obtener la condición de beneficiario establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- QUE está al corriente en las obligaciones con IPRODECO y la Diputación de Córdoba.
- QUE se compromete a dar la adecuada publicidad de la cofinanciación de la actividad subvencionada, en su caso, por parte del IPRODECO y la Diputación de Córdoba, según se recoge en la BASE 18 (apartado décimo).
- QUE se compromete a comunicar al órgano instructor cualquier circunstancia que pudiese alterar la presente declaración, o cualquier otro dato/s aportado/s en la solicitud en el momento en que han sido formuladas hasta la finalización de la fecha de justificación de la subvención.
- QUE se compromete a facilitar la información y documentación que se solicite en relación con la Convocatoria así como a aportar, en su caso, toda la documentación justificativa exigida en la BASE 20.

OTRA INFORMACIÓN:

QUE a los efectos de que IPRODECO pueda consultar los datos que obren en otras Administraciones Públicas mediante las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto de los siguientes datos de acuerdo con la legislación vigente:

	Autoriza	Rechaza
Estar al corriente con la S.S.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estar al corriente con la AEAT:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estar al corriente con la Diputación de Córdoba:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consulta de Datos de Identidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/44/CE (Reglamento general de protección de datos (en adelante RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD-GDD), queda informado que sus datos personales serán tratados conforme a las disposiciones del citado reglamento por IPRODECO cuyo responsable final es el Consejo Rector.

Le informamos igualmente que usted podrá solicitar el acceso a sus datos personales, su rectificación, supresión, limitación al tratamiento y oposición. También le asiste el derecho a retirar el consentimiento otorgado para el tratamiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada y el derecho de portabilidad de sus datos personales, en los supuestos que legalmente proceda, así como a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en los términos y mecanismos que ésta determine. Para el ejercicio de cualquiera de estos derechos, deberá dirigir solicitud escrita a IPRODECO Avenida del Mediterráneo, s/n.

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en

<https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

AUTORIZA a este organismo autónomo local: (marcar con una "x"):

- Al tratamiento de mis datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentos que, en su caso, se adjunten con el mismo, de conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 de protección de datos y en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y según información y finalidades detalladas en la POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS ubicada en la página web www.iprodeco.es. En caso de no aceptar el tratamiento de sus datos en los términos previstos, le informamos que no será posible la prestación del servicio para el que se solicitan dichos datos.
- Al tratamiento de mis datos personales para el envío de comunicaciones y boletines informativos de interés para el interesado y relacionados con la actividad de IPRODECO.

EL PRESENTE ANEXO SE CONTEMPLA A TÍTULO MERAMENTE INFORMATIVO. LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL MISMO SE RECOGE EN EL CORRESPONDIENTE FORMULARIO-ELECTRÓNICO DE SOLICITUD HABILITADO AL EFECTO PARA SU FIRMA Y PRESENTACIÓN TELEMÁTICA A TRAVÉS DE LA SEDE ELECTRÓNICA DE IPRODECO.

ANEXO II. DECLARACIÓN RESPONSABLE DE OTRAS AYUDAS.

D./Dña. _____, con DNI/NIE _____,
actuando en representación de la empresa _____
DECLARA bajo su
responsabilidad:

1) Que en relación con otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad ha solicitado y/u obtenido las siguientes subvenciones o ayudas:

Organismo concedente	Fecha solicitud	Fecha concesión (en su caso)	Compatible (*)		Importe (€)
			Si	No	
			Si	No	
			Si	No	
			Si	No	
			Si	No	
			Si	No	
			Si	No	
TOTAL (€)					Sumatorio de los importes

(*) marcar con una "x" la opción correcta

2) Que en relación con otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad solicitadas u obtenidas por la empresa, entendiéndose por empresa la definición de única empresa del artículo 2 del Reglamento (UE) nº 1407/2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis ha solicitado y/u obtenido las siguientes subvenciones o ayudas sometidas al régimen de minimis de cualquier naturaleza o forma en los últimos tres ejercicios fiscales como única empresa, en los términos establecidos en el artículo 2 del

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

Reglamento (UE) nº1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (1):

Organismo concedente	Fecha de solicitud	Fecha de concesión (en su caso)	Importe (€)
TOTAL (€)			<i>Sumatorio de los importes</i>

(1) Se deben añadir tantas filas como sean necesarias en caso de que las filas mostradas en la tabla no fueran suficientes para cubrir todas las ayudas.

En _____ a _____ de _____ de _____

Fdo. _____

SRA. PRESIDENTA DEL INSTITUTO PROVINCIAL DE DESARROLLO ECONÓMICO.

ANEXO III. INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL FORMULARIO-ELECTRÓNICO DE PRESENTACIÓN DE JUSTIFICACIÓN.

DATOS DE LA EMPRESA SOLICITANTE:

Razón social – NIF
Representante legal (Nombre y DNI/NIE)
Domicilio a efectos de notificaciones
Correo electrónico
Web
Teléfono
IAE/Municipio Domicilio fiscal/ Municipio actividad

MEMORIA DEL PROYECTO:

Nombre
Acciones realizadas
Fecha inicio/Fecha finalización
Resultados obtenidos
Presupuesto total
Persona responsable: Nombre y datos contacto

DECLARACIÓN RESPONSABLE:

En cumplimiento a lo dispuesto en las Bases de la mencionada Convocatoria DECLARA:

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en

<https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

- Que ha cumplido el objetivo y ha desarrollado la actividad que fundamentó la concesión de las subvención.
- Que el importe de las subvenciones concedidas de las diversas instituciones (en su caso) no ha superado el importe total de los gastos devengados, habiendo sido destinadas todas las aportaciones al cumplimiento de la actividad.
- Que los datos incluidos en este documento así como en los documentos anexados son ciertos.
- Que se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social y de sus obligaciones con IPRODECO y la Diputación de Córdoba y ha cumplido con los requisitos administrativos por subvenciones concedidas con anterioridad y demás condiciones establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el RD 887/2006 que lo desarrolla.
- Que ha adoptado las medidas de difusión que le corresponden como beneficiario de una subvención de la mencionada convocatoria, de conformidad con lo establecido en la Base 18.

EL PRESENTE ANEXO SE CONTEMPLA A TÍTULO MERAMENTE INFORMATIVO. LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL MISMO SE RECOGE EN EL CORRESPONDIENTE FORMULARIO-ELECTRÓNICO DE PRESENTACIÓN DE JUSTIFICACIÓN HABILITADO AL EFECTO PARA SU FIRMA Y PRESENTACIÓN TELEMÁTICA A TRAVÉS DE LA SEDE ELECTRÓNICA DE IPRODECO

ANEXO IV - RELACIÓN CLASIFICADA DE GASTOS E INGRESOS

BENEFICIARIO:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:
N.I.F. :

RELACIÓN CLASIFICADA DE LOS GASTOS DEL PROYECTO:

Nº Doc.	Nº de Factura	Identificador del Acreedor (incluir NIF)	Concepto	Fecha Emisión	Fecha Pago	Importe (Sin IVA)
TOTAL						

(1) Se deben añadir tantas filas como sean necesarias en caso de que las filas mostradas en la tabla no fueran suficientes para cubrir todas las ayudas.

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en

<https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
Documento registrado
en varios Asientos

RELACIÓN CLASIFICADA DE LOS INGRESOS DEL PROYECTO (cumplimente la tabla según su caso):

NO ha recibido ninguna otra ayuda para la misma finalidad:

INGRESOS	Importe (€)
Subvención concedida por IPRODECO	2.000,00
Aportación propia	
TOTAL	

Sí ha recibido alguna otra ayuda o subvención para la misma finalidad:

INGRESOS							Importe (€)
Subvención concedida por el IPRODECO							2.000,00
Subvención concedida por otras entidades:	Compatible (*)			Sometida al régimen de minimis (*)			
	Si		No	Si		No	
	Si		No	Si		No	
	Si		No	Si		No	
	Si		No	Si		No	
Aportación propia							
TOTAL							

(*) CUMPLIMENTAR LOS CAMPOS QUE PROCEDAN, UTILIZAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO y marcar con una "x" la opción correcta.

En _____ a _____ de _____ de _____

Fdo. _____

SRA. PRESIDENTA DEL INSTITUTO PROVINCIAL DE DESARROLLO ECONÓMICO.

Código seguro de verificación (CSV):

EA26 6359 AEB3 307C 9D28



EA266359AEB3307C9D28

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en

<https://www.iprodeco.es/sede>

Firmado por LA TECNICO GONZALEZ SANTOS MARIA DOLORES el 6/5/2021

Conforme de EL GERENTE TORRALBO LUQUE MARTIN el 7/5/2021

Registro:
 Documento registrado
 en varios Asientos